



Organisation des Championnats d'Europe

Organisation from European Championships

Répertoire

Index

- | | |
|--|--|
| 1. Candidature | 1. <i>Candidature</i> |
| 2. Acceptation de la candidature par l'AG | 2. <i>Acceptance of the candidature by the AG</i> |
| 3. Contrat | 3. <i>Contract</i> |
| 4. Administration générale | 4. <i>General Administration</i> |
| 4.1. Inscriptions | 4.1. <i>Entering</i> |
| 4.2. Délai d'inscription | 4.2. <i>Entries deadline</i> |
| 4.3. Programme des compétitions | 4.3. <i>Program of competition</i> |
| 5. Check list | 5. <i>Checklist</i> |
| 5.1. Locaux | 5.1. <i>Rooms</i> |
| 5.2. Compétitions | 5.2. <i>Competition</i> |
| 5.3. Administration | 5.3. <i>Administration</i> |
| 5.4. Bureau de calcul | 5.4. <i>Tabulating room</i> |
| 5.5. Cérémonie officielle d'ouverture | 5.5. <i>Official opening ceremony</i> |
| 5.6. Cérémonie officielle des résultats | 5.6. <i>Official ceremony of results</i> |
| 5.7. Cérémonie officielle de clôture | 5.7. <i>Official closing ceremony</i> |
| 5.8. Divers | 5.8. <i>Others</i> |
| 6. Documents officiels | 6. <i>Officials documents</i> |
| 7. Obligations financières envers NBTA Europe | 7. <i>Financial obligations to NBTA Europe</i> |
| 8. Halles des compétitions | 8. <i>Hall of competition</i> |
| 9. Sonorisation | 9. <i>Sound system</i> |
| 10. Horaire | 10. <i>Schedule</i> |
| 11. Contrôle des licences | 11. <i>Pass control</i> |
| 12. Comptabilisation | 12. <i>Tabulating</i> |
| 13. Récompenses | 13. <i>Awards</i> |
| 14. Cérémonie d'ouverture déroulement | 14. <i>Opening ceremony program</i> |
| 15. Cérémonie de clôture déroulement | 15. <i>Closing ceremony program</i> |
| 16. Proclamation des résultats, déroulement | 16. <i>Proclamation of the results</i> |



En cas de litige, seul le texte français fait foi.
In the event of litigation, only the French text is taken

Organisation des Championnats d'Europe ***Organisation from European Championships***

1. Candidature ***Candidature***

- 1.1. Les candidatures doivent parvenir au Secrétariat de NBTA Europe.
The candidature must be received by the Secretariat of NBTA Europe
 - 1.1.1. Doit impérativement figurer sur la candidature : le type de Championnats d'Europe – le lieu – la date
Must appear on the candidature: the kind of European Championships – the location - the date
 - 1.1.2. Les Championnats d'Europe de Twirling devront obligatoirement avoir lieu pendant le week-end de Pâques
The European Twirling Championship must take place during the Easter weekend
 - 1.1.3. Les Championnats d'Europe des Majorettes doit être disputés entre le 15 Septembre et le 15 Octobre
The European Majorettes Championships must take place between September 15 and October 15
- 1.2. Candidature à l'organisation des Championnats d'Europe NBTA
Candidature for the organisation from NBTA European Championships
 - 1.2.1. Les candidatures ne peuvent pas excéder 3 ans
The candidature cannot exceed 3 years

Application dès le 01.11.2016
Décision de l'AG 2016

2. Acceptation de la candidature par l'AG ***Acceptance of the candidature by the AG***

- 2.1. Seule l'AG est habilitée à confirmer l'attribution des Championnats à un pays ayant posé candidature au CE de NBTA Europe.
Only the AG is entitled to confirm the assignment of the Championships to a country having applied for the CE of NBTA Europe.

3. Contrat ***Contract***

- 3.1. Acceptation et signature du contrat dans le délai imparti confirmé dans le contrat.
Acceptance and signature of the contract by the deadline confirmed in the contract.



4. Administration Générale *General Administration*

4.1 Inscriptions *Entering*

- 4.1.1. Toutes les inscriptions des pays participants doivent obligatoirement être adressées au Secrétariat Technique de NBTA Europe.
All entries of the participating countries must be addressed to the Technical Secretariat of NBTA Europe.
- 4.1.2. Seules les inscriptions confirmées en provenance du Secrétariat Technique seront valables.
Only entries confirmed from the Technical Secretariat will be valid.
- 4.1.3. Seules les concurrentes ayant obtenu les certificats de niveau requis par la Commission Technique pourront participer
Only competitors having obtained certificates for the level required by the technical Commission will be able to participate
- 4.1.3.1. La liste des résultats de niveau doit être en possession du Secrétariat Technique avant l'échéance des inscriptions définitives
The list of results from the level must be in possession of the Technical Secretariat before the final entries deadline

4.2. Délai d'inscription *Entries deadline*

- 4.2.1. Les inscriptions préliminaires doivent parvenir au Secrétariat Technique au minimum 4 mois avant le début des Championnats
Preliminary entries must be received by the Technical Secretariat at least 4 months before the start of the Championships
- 4.2.2. Les inscriptions définitives doivent parvenir au Secrétariat Technique au minimum 8 semaines avant le début des Championnats
Definitiv entries must be received by the Technical Secretariat at least 8 weeks before the start of the Championships
- 4.2.3. Le programme des compétitions sera établi en fonction des inscriptions préliminaires par le Secrétariat Technique
The program of the competitions will be based on preliminary entries by the Technical Secretariat



4.3. Programme des compétitions *Program of the competitions*

4.3.1. Le Programme définitif avec ordre de passage est établi par le Secrétariat Technique et communiqué au pays organisateur au maximum 4 semaines avant le début des Championnats

The final program with order is established by the Technical Secretariat and communicated to the organising country at least 4 weeks before the start of the Championships

5. Check list

5.1		Locaux / Rooms
	5.1.1	Halle pouvant contenir 2500 spectateurs <i>Hall that can hold 2500 spectators</i>
	5.1.2	Hauteur minimale de 8 mètres <i>Minimum height of 8 meters</i>
	5.1.3	Dimension minimum du praticable 30x20 mètres avec délimitation visible <i>Minimum size of the floor area 30 x 20 meters with visible limits</i>
	5.1.4	Halle d'échauffement séparée ou séparé par un rideau du praticable en respectant les dimensions du praticable <i>Warming-up hall separated or separated by a curtain from the floor area according to the dimensions of the floor area</i>
	5.1.5	Vestiaire en assez grand nombre avec possibilité de fermer à clef, si possible avec douche et toilettes <i>Changing room in large numbers with the possibility of locking, if possible with shower and toilet</i>
	5.1.6	Salle de réunion pour juges avec table et chaise (prévoir une chaise pour chaque juge + secrétaire + contrôleur si nécessaire) <i>Meeting room for judges with table and Chair (allow a Chair for each judge + Secretary + controller if necessary)</i>
	5.1.7	Salle de réunion VIP avec chaise et table <i>Meeting room VIP with Chair and table</i>
	5.1.8	Salle pour le secrétariat, bureau de calcul, avec chaises et table, branchement électrique à proximité du collège des juges <i>Room for the secretariat, tabulating room, with chairs and table, electrical connection near the college of judges</i>
	5.1.9	Emplacement abrité délimité par des barrières pour le contrôle des licences, prévoir 1 table pour 2 personnes et 2 chaises <i>Sheltered location circumscribed by barriers for pass control, allow 1 table for 2 people and 2 chairs</i>
	5.1.10	Salle pour les repas des juges, secrétaires, techniciens et aides officielles <i>Room for the meal of the judges, Secretaries, technicians and official aid</i>
	5.1.11	Prévoir des toilettes réservées pour juges et secrétaires le plus près possible des concours <i>Toilets reserved for judges and Secretaries as close as possible from the contest</i>



5.1.12	Prévoir assez de chaises pour les Présidents, Juges et secrétaires pour les cérémonies officielles <i>Provide enough chairs for the Presidents, judges and Secretaries for official ceremonies</i>
5.1.13	Prévoir une signalisation pour accéder aux différents locaux <i>Directions to access the various local</i>
5.1.14	Décoration de la halle avec les drapeaux des pays participants <i>Decoration of the Hall with the flags of the participating countries</i>

5.2	Compétition / Competition
5.2.1	Préparer tables avec nappe et chaises pour 4 couloirs de 11 personnes avec branchement électrique sur le praticable <i>Prepare tables with tablecloth and chairs for 4 lanes of 11 people with electricity on the floor</i>
5.2.2	Podium pour les juges composée de 2 ou 3 étages pour 15 personnes avec branchement électrique (év. dans les gradins) <i>Podium for judges consisting of 2 or 3 floors for 15 people with electricity (ev in the tribune)</i>
5.2.3	Emplacement pour sonorisation <i>Location for sound system</i>
5.2.4	Emplacement pour streaming, photographie et vidéo (facultatif) <i>Location for streaming, photography and video (optional)</i>
5.2.5	Emplacement pour la technique et techniciens de NBTA Europe <i>Location for technology and technicians of NBTA Europe</i>
5.2.6	1 à 2 speakers (anglais obligatoire) + autre langue <i>1 to 2 speakers (English required) + another language</i>
5.2.7	Prévoir 2 écrans de projection <i>Prepare 2 projection screens</i>
5.2.8	Prévoir des pancartes pour les couloirs <i>Prepare lanes boards</i>
5.2.9	Prévoir matériel pour le nettoyage rapide du praticable pendant la compétition + personnes <i>Provide equipment for quick cleaning of the floor during the competition + people</i>

5.3	Administration / Administration
5.3.1	Préparer les feuilles de notation divisées par discipline, catégorie et ordre de passage, prévoir différentes couleurs <i>Prepare score sheets divided by discipline, category and order, provide different colors</i>
5.3.2	Préparer les certificats de participation <i>Prepare the certificates of participating</i>
5.3.3	Obligation de conclure une assurance responsabilité civile <i>Obligation to contract a civil liability insurance</i>
5.3.4	Préparer pass pour participants, VIP, spectateurs <i>Prepare pass for participants, VIP, spectators</i>



	5.3.5	Communiquer aux pays participants les lois et règlements spécifiques en vigueur dans le pays organisateur. <i>Communicate to the participating countries the specific laws and regulations in force in the host country</i>
--	-------	--

5.4		Bureau de calcul / <i>Tabulating</i>
	5.4.1	Mise à disposition d'une photocopieuse avec introducteur et papier blanc en suffisance dans le bureau de calcul <i>Prepare a photocopier with introducer and sufficiency white paper in the tabulating room</i>
	5.4.2	Prévoir des cartons pour les feuilles de jugements, classements et certificats pour chaque pays participants <i>Provide boxes for score sheets, rankings and certificates for each participating country</i>

5.5		Cérémonie officielle d'ouverture / <i>Official opening ceremony</i>
	5.5.1	Prévoir un support pour les drapeaux des nations participantes <i>Provide support for the flags of the participating nations</i>
	5.5.2	Prévoir une structure pour le drapeau NBTA Europe au centre de la halle <i>Provide a structure for the NBTA Europe flag in the center of the Hall</i>
	5.5.3	Déroulement de la cérémonie d'ouverture, voir point 14 <i>Program of the opening ceremony, see point 14</i>

5.6		Cérémonie officielle des résultats, obligatoirement à l'intérieur <i>Official ceremony of the results, must be inside</i>
	5.6.1	Prévoir un podium à 3 niveaux assez grand permettant l'accès à plusieurs personnes <i>Provide a podium at 3 levels large enough to allow access to several people</i>
	5.6.2	Préparer les trophées et les médailles <i>Prepare the trophies and medals</i>
	5.6.3	Prévoir le système pour les drapeaux des pays lauréats (électronique ou montée des drapeaux) <i>Prepare the system to the flags of the winning countries (electronic or mounted flags)</i>



5.7	Cérémonie officielle de clôture, obligatoirement à l'intérieur <i>Official closing ceremony, must be inside</i>
5.7.1	Déroulement de la cérémonie de clôture, voir point 15 <i>Program of the closing ceremony, see point 15</i>

5.8	Divers / Other
5.8.1	Prévoir repas et boissons pour les personnes officielles <i>Provide food and drinks for official persons</i>
5.8.2	Service de sécurité <i>Security peoples</i>
5.8.3	Poste de premier secours, ambulance ou médecin <i>First aid, ambulance or doctor</i>
5.8.4	Prévoir des boissons et café pour les juges et secrétaires pendant les compétitions <i>Provide drinks and coffee for the judges and secretaries during competitions</i>
5.8.5	Interdire le passage de spectateurs dans le champ visuel des juges lors de concours <i>Prevent the passage of spectators in the visual field of the judges at competitions</i>
5.8.6	Prévoir la possibilité de se restaurer dans les alentours du lieu des compétitions <i>Possibility to eat in the vicinity of the place of the competitions</i>
5.8.7	Parking pour les bus et les voitures à proximité du lieu des concours <i>Parking for buses and cars near the site of the contest</i>
5.8.8	Possibilité de parcage pour les voitures avec le matériel du système de jugement et matériel du bureau de calcul <i>Possibility of parking for cars with the material for the system of judging and material for the tabulating room</i>



6. Documents officiels *Official Documents*

- 6.1. Sur tous les documents officiels relatifs au dit Championnats d'Europe doit impérativement figurer :
- Le logo NBTA Europe ou la mention de "NBTA Europe"
 - Indiquer le type de Championnats (Twirling ou Majorettes)
 - La signature du Président du pays organisateur
 - Le lieu des compétitions
 - Les dates des compétitions

*On all official documents related to the European Championships must be mentioned:
The logo NBTA Europe or the mention of "NBTA Europe"
Indicate the type of Championships (Twirling or majorette)
The signature of the President of the organising country
The location of the competition
The dates of the competition*

7. Obligation financière envers NBTA Europe *Financial obligations to NBTA Europe*

- 7.1. Le pays organisateur verse à fond perdu la somme de € 7000.--
The host country pays the sum non returnable of € 7000. -
- 7.1.1. Un acompte de € 2000.—est versé lors de l'attribution par l'AG
A deposit of € 2000 - is paid during the award by the AG
- 7.1.2. Le solde doit être versé au plus tard avant la cérémonie de clôture
The balance must be paid at the latest before the closing ceremony
- 7.1.3. Un justificatif de paiement devra être présenté
A proof of payment must be presented

Application dès 01.01.2016
Décision de l'AG du 2 octobre 2014

- 7.2. Les finances d'inscription des athlètes sont versées intégralement à NBTA Europe
The inscription fees of athletes is paid entirely to NBTA Europe.

Application dès le 01.01.2016
Décision de l'AG du 2 octobre 2014

- 7.3. Prix pour les participants
Price for the competitors

- Solo	€	25
- Duo / Duet	€	30
- Team	€	50
- Groupe / Corps	€	70

Application dès le 01.05.2016
Décision AGEX 2016



- 7.4. Chaque pays participant paye une prime de départ € 100.00 pour dédommagement des juges
Each participating country pays a start amount of €100.00 for compensation of judges

7.4.1. La répartition des dédommagements se fait par le Trésorier de NBTA Europe
The distribution of compensation will be made by the Treasurer of NBTA Europe

- 7.5. Suite à la demande des pays organisateurs de Championnats, il est décidé que le programme des Championnats sera établi en fonction des inscriptions préliminaires.
Following the request of the host countries of Championships, it was decided that the program from the Championships will be established based on preliminary entries.

7.5.1. Le délai pour les inscriptions préliminaires sera d'au minimum 3 mois avant le début des Championnats.
The deadline for preliminary entries will be at least 3 months before the start of the Championships.

Application dès le 01.01.2017
Décision de l'AG 2016

- 7.6. La facture sera établie en fonction des inscriptions préliminaires et le montant total sera dû.
The invoice will be based on preliminary entries and the total amount will be due.

7.6.1. Le montant de la facture doit obligatoirement être acquitté par virement bancaire sur le compte de NBTA Europe.
The amount of the invoice must be paid by bank transfer to the account of NBTA Europe

7.6.2. Aucune modification ou annulation ultérieure ne sera prise en considération pour une ristourne éventuelle.
No modification or rater cancellation will be taken into account for a possible rebate.

Application dès 01.01.2017
Décision de l'AG 2016

- 7.7. Les prix maximum d'entrée pour les spectateurs sont :
The maximum price of entry for spectators are :

7.7.1. Pour 1 jour	Maximum	€ 25	par personne
<i>For 1 day</i>	<i>Maximum</i>	<i>€ 25</i>	<i>each people</i>
Pour 2 jours	Maximum	€ 45	par personne
<i>For 2 days</i>	<i>Maximum</i>	<i>€ 45</i>	<i>each people</i>
Pour 3 jours	Maximum	€ 65	par personne
<i>For 3 days</i>	<i>Maximum</i>	<i>€ 65</i>	<i>each people</i>
Pour 4 jours	Maximum	€ 85	par personne
<i>For 4 days</i>	<i>Maximum</i>	<i>€ 85</i>	<i>each people</i>

Les droits d'entrées des spectateurs reviennent à 100% aux organisateurs
The rights of entries of the spectators come back 100% to the organizers

Application dès le 01.01.2016
Décision de l'AG du 2 octobre 2015



7.8. Entrées gratuites au minimum:
Free tickets to a minimum:

7.8.1. Chaque délégation reçoit les billets gratuits suivant :
Each delegation will receive the following free tickets:

- Pour 3 personnes
For 3 peoples
- 1 pour un coach national
1 for the national coach

7.8.2. Pour tous les membres du CE
For all members from the CE

- Pour tous les Juges et Secrétaires de juges accrédités aux Championnats
For all judges and clerks accredited to the Championships
- Pour toutes les personnes invitées officiellement par NBTA Europe
For all peoples officially invited by NBTA Europe
- Pour tous les membres de la Commission Technique accrédités aux Championnats
For all members of the technical Commission accredited to the Championships
- Pour les Techniciens responsables du système informatique
For the technicians responsible for computer system

7.8.3. Les pays organisateurs peuvent accorder des entrées gratuites selon leurs désirs
The host countries may grant free entries according to their desires

8. Halle des compétitions *Hall of competition*

8.1. La halle des compétitions doit comprendre au minimum:
The hall of competition must include as a minimum :

- des tribunes pour 2500 spectateurs
- tribunes for 2500 spectators

8.2. Toutes les fenêtres doivent être fermées et ne pas permettre l'entrée de la lumière.
All windows must be closed and do not allow the entry of light.

8.3. Une visite des lieux de compétitions peut-être exigé par le CE de NBTA Europe
A visit to the places of competitions may be required by the CE of NBTA Europe

9. Sonorisation *Sound system*

9.1. La sonorisation est mise à disposition par les organisateurs.
The sound system is made available by the organizers

9.2. Celle-ci doit permettre la diffusion de support tel que CD, clé USB
It must allow the dissemination of media such as CD, USB stick

9.3. Prévoir une installation de réserve.
Provide a reserve sound system



- 9.4. Prévoir des microphones sans fil pour la halle
Provide wireless microphones for the main hall
- 9.5. NBTA Europe peut sur demande mettre à disposition les Hymnes Nationaux de chaque pays participant
NBTA Europe can on request to provide the national anthems of each participating country
- 9.6. NBTA Europe peut sur demande mettre à disposition l'Hymne Européen ainsi que les musiques officielles NBTA Europe pour :
NBTA Europe can on request to provide the European anthem and official music NBTA Europe for:
- Solo 1 Baton
 - Solo 2 Batons
 - Strutting
 - Duo / *Duet*
 - Team Twirling
- 9.7. Chaque délégation devra mettre à disposition selon les instructions du pays organisateur les musiques pour :
Each delegation must make available according to the instructions of the organising country music for:
- Rhythmic Twirl
 - Team Dance twirl
 - Groupe de Twirling / *Twirling Corps*
 - Pompoms
 - Solo accessoires / *Accessories solo*
 - Duo accessoires / *Accessories duet*
 - Tous les Groupes Majorettes / *All Majorettes corps*
- 9.8. En cas de problème de CD ou clef USB, un deuxième support doit être mis à disposition de la sonorisation dans un délai de 30 secondes, passé ce délai la concurrente sera disqualifiée
In case of problem with CD or USB key, a second support must be made available to the music man within a period of 30 seconds, after that the competitor will be disqualified

10. Horaire *Schedule*

- 10.1. L'horaire des compétitions sera établi en fonction des inscriptions préliminaires.
The schedule of the competitions will be based on preliminary entries

Application dès le 01.01.2017
Décision de l'AG 2016

- 10.2. Les compétitions ne doivent pas débuter avant 08.00 heures et doivent se terminer au plus tard à 20.00 heures.
Competitions may not start before 08.00 hours and must end no later than 20.00 hours.



11. Contrôle des licences *Pass Control*

- 11.1. Trop de pseudo remplaçants. Il est proposé que les remplaçants doivent également se présenter au contrôle de licence et ceci en même temps que le team concerné. Ils devront également rester en marge du praticable pendant toute la présentation du team.

Too many pseudo reserves. It is proposed that the reserves must also present themselves at the control of licences and this at the same time as the Team concerned. They will have to stay in margin of the floor during all the presentation of the Team.

Application dès 01.01.2010
Décision de l'AG 2009

- 11.2. Chaque participante doit être en possession d'un document officiel (passeport ou carte d'identité) sur lequel doit obligatoirement figurer :

Each participant must be in possession of an official document (passport or identity card) on which must necessarily be included:

- la photo de la concurrente / *the picture of the competitor*
- le nom et prénom / *name and surname*
- la date de naissance / *date of birthday*

- 11.3. Effectif minimum pour le bureau de contrôle des licences

Minimum of people for the office of pass control

- 1 personne mise à disposition par le pays organisateur en permanence
1 person made available by the host country permanently
- 2 personnes mises à disposition par les délégations participantes, selon programme établi par le CE
2 people made available by the participating delegations, according to program established by the CE

- 11.4. Le contrôle des licences aura lieu au maximum 20 minutes avant le passage

Pass Control will be up 20 minutes before the passage

- 11.5. La concurrente ayant passé le contrôle des licences doit rester dans l'aire d'entrée au concours

The competitor having passed the pass control must stay in the area for contest entry

- 11.6. La Secrétaire Technique met à disposition une liste officielle des participants avec les remplaçants pour les groupes

The Technical Secretary makes available an official list of participants with the reserves for groups

- 11.7. Toute non-concordance avec la liste officielle doit être communiquée au bureau de calcul qui statuera ultérieurement, les concurrents ne doivent pas être empêché de concourir par le contrôle des licences

Any discrepancies with the official list must be communicated to the office of tabulating which will rule later, competitors must not be prevented to compete by the pass control



- 11.8. Toute modification dans les inscriptions doivent être faites par le pays concerné, par écrit, au bureau de calcul et ceci avant le contrôle des licences
Any change in registration must be made by the country concerned, in writing, to the office of tabulating and this prior the pass control
- 11.9. Aucune modification ne peut être faite par les personnes préposées au contrôle des licences
No changes can be made by the peoples from the pass control

12. Comptabilisation Tabulating

- 12.1. Système de comptabilisation des feuilles de jugement
Score sheets tabulating system
- 12.1.1. Un système de comptabilisation a été développé par NBTA Italie.
A tabulating system has been developed by NBTA Italy
- 12.1.2. Ce système est géré par l'intermédiaire de NBTA Italie
This system is managed through NBTA Italy
- 12.1.2.1. Le coût est de € 5000.- par championnat.
The cost is of € 5000.- by Championship.
- 12.1.2.2. Dans ce coût est compris :
hardware et software, ainsi que le transport du matériel (les PC utilisés par les juges ne sont pas compris)
l'assistance technique par des spécialistes mis à disposition par NBTA Italie
les frais de voyage et d'hébergement des spécialistes
In this cost is included :
hardware and software, as well as the transport of the material (the PC used by the judges are not included)
the technical assistance by specialists made available by NBTA Italy
the costs of travel and accommodation for the specialists
- 12.1.3. Le coût est compensé par une augmentation des finances d'inscription.
The cost is covered by an increase from the entry fees.
- 12.1.4. Aucun frais n'est à la charge des organisateurs.
No fees are charged to the organizers.
- 12.1.5. Décision pour 2 ans (2017-2018), les organisateurs ont l'obligation d'utiliser ce système.
Decision for 2 years (2017-2018), the organizers are required to use this system.



13. Récompenses Awards

- 13.1. Pour tous les trophées la gravure doit comporter : Championnats d'Europe NBTA
Lieu + Date
La discipline + Catégorie d'âge
Le rang
For all the trophies engraving must be : NBTA European Championships
Place and date
Event and age category
Rank

- 13.2. Solo
Les 6 premiers seront appelés et récompensés
The first 6 will be called and rewarded

1 ^{er} rang	1 Trophée
1 st rank	1 Trophy
2 ^{ème} rang	1 Trophée
2 nd rank	1 Trophy
3 ^{ème} rang	1 Trophée
3 rd rank	1 Trophy
4 ^{ème} au 6 ^{ème} rang	1 Médaille
4 th to 6 th rank	1 Medal

- 13.3. Duo / Duet
Les 6 premiers seront appelés et récompensés
The first 6 will be called and rewarded

1 ^{er} rang	1 Trophée à chaque concurrent (soit 2 Trophées)
1 st rank	1 Trophy to each competitor (is to say 2 Trophies)
2 ^{ème} rang	1 Trophée à chaque concurrent (soit 2 Trophées)
2 nd rank	1 Trophy to each competitor (is to say 2 Trophies)
3 ^{ème} rang	1 Trophée à chaque concurrent (soit 2 Trophées)
3 rd rank	1 Trophy to each competitor (is to say 2 Trophies)
4 ^{ème} au 6 ^{ème} rang	1 Médaille à chaque concurrent (soit 6 Médailles)
4 th to 6 th rank	1 Medal to each competitor (is to say 6 Medals)

- 13.4. Team
Les 3 premiers seront appelés et récompensés
The first 3 will be called and rewarded

1 ^{er} rang	1 Trophée 1 Médaille à chaque participante du team + remplaçantes
1 st rank	1 Trophy 1 Medal to each member of the team + reserve
2 ^{ème} rang	1 Trophée 1 Médaille à chaque participante du team + remplaçantes
2 nd rank	1 Trophy 1 Medal to each member of the team + reserve
3 ^{ème} rang	1 Trophée 1 Médaille à chaque participante du team + remplaçantes
3 rd rank	1 Trophy 1 Medal to each member of the team + reserve



13.5. Groupe / Corps

Les 3 premiers seront appelés et récompensés

The first 3 will be called and rewarded

1 ^{er} rang	1 Trophée 1 Médaille à chaque participante du groupe+ remplaçantes
1 st rank	1 Trophy 1 Medal to each member of the corps + reserve
2 ^{ème} rang	1 Trophée 1 Médaille à chaque participante du groupe + remplaçantes
2 nd rank	1 Trophy 1 Medal to each member of the corps + reserve
3 ^{ème} rang	1 Trophée 1 Médaille à chaque participante du groupe + remplaçantes
3 rd rank	1 Trophy 1 Medal to each member of the corps + reserve

13.6. Diplôme

Zertificat

Chaque participant aux Championnats reçoit un certificat de participation.

Each participant at the Championship receives a certificate of participation

13.6.1. Doit impérativement figurer sur le diplôme :

Must appear on the diploma

- 13.6.1.1. Le logo NBTA Europe
The logo NBTA Europe
- 13.6.1.2. La signature du Président du pays organisateur
The signature of the President from the host country
- 13.6.1.3. Les dates et lieu de la compétition
The date and place from the championship
- 13.6.1.4. Le genre de Championnats ("Twirling" ou "Majorettes")
The kind of Championships ("Twirling" or "Majorettes")



14. Cérémonie d'ouverture déroulement *Opening ceremony program*

- 14.1. Entrée des membres du Comité Exécutif accompagnés des éventuelles VIP, des Présidents, des juges et secrétaires
Entry of members of the Executive Committee with any VIP, Presidents, judges and clerks
- 14.2. Entrée des pays participants par ordre alphabétique dans la langue du pays organisateur, le pays organisateur entre en dernier.
Entry of the participating countries in alphabetical order in the language of the host country, the host country enter last
- 14.3. Les délégations sont précédées d'un porteur avec pancarte portant le nom du pays et du drapeau national porté par un membre de la délégation
The delegations are preceded by a carrier with a sign with the name of the country and the national flag carried by a member of the delegation
- 14.4. Les drapeaux nationaux et hampes sont fournis par NBTA Europe.
Poles and national flags are provided by NBTA Europe
- 14.5. Pour l'entrée des délégations le choix de la musique est libre toutefois elle doit permettre de marcher en rythme
For the entry of delegations the choice of music is free however it should allowed to march in rhythm
- 14.6. Chaque porte-drapeau remet son drapeau national au Président de NBTA Europe sur la musique de leur hymne national.
Each flag bearer hands his national flag to the President of NBTA Europe on the music of their national anthem.
- 14.7. Le Président le remet à 1 personne faisant partie de l'organisation qui devra le mettre dans le support prévu à cet effet.
The President give it to 1 person in the organization who will have to put it in the holder provided for this purpose
- 14.8. La diffusion de l'hymne national ne doit pas excéder 30 secondes et égale pour chaque pays.
The broadcast of the national anthem must not exceed 30 seconds and equal for each country
- 14.9. Sur la musique de l'hymne européen, entrée du drapeau NBTA Europe et hisser celui-ci à l'emplacement prévu à cet effet.
On the music of the European anthem, entry of the NBTA Europe flag and hoist it to the space provided for this purpose.
- 14.10. Discours du Président NBTA Europe et éventuellement des VIP présents
Speech of President NBTA Europe and possibly from the present VIP
- 14.11. Lecture des serments par 1 concurrente du pays organisateur et 1 juge (peuvent être fait dans la langue du pays)
Reading of oaths by 1 competitor of the organising country and 1 judge (can be done in the language of the country)



- 14.12. Le Président NBTA Europe déclare les Championnats ouverts
The president of NBTA Europe declares the Championships open
- 14.13. Sortie des délégations et ensuite des Juges, Secrétaire, Présidents et VIP
Exit of delegations and then the judges, Clerks, Presidents and VIP
- 14.14. Si les organisateurs ont prévu un programme de divertissement, celui devrait être introduit dans la cérémonie d'ouverture officielle en accord avec le Comité Exécutif.
If the organizers have planned an entertainment program, that should be introduced in the official opening ceremony in agreement with the Executive Committee.
- 14.15. La durée totale de la cérémonie d'ouverture ne doit pas dépasser 90 minutes
The total duration of the opening ceremony should not exceed 90 minutes

15. Cérémonie de clôture déroulement ***Closing ceremony program***

- 15.1. Entrée des membres du Comité Exécutif accompagnés des éventuelles VIP, des Présidents, des juges et secrétaires
Entry of members of the Executive Committee with any VIP, Presidents, judges and clerks
- 15.2. Entrée des pays participants par ordre alphabétique dans la langue du pays organisateur, le pays organisateur entre en dernier.
Entry of the participating countries in alphabetical order in the language of the host country, the host country enter last.
- 15.3. Les délégations sont précédées d'un porteur avec pancarte portant le nom du pays
The delegations are preceded by a carrier with a sign bearing the name of the country
- 15.4. Discours du Président NBTA Europe et éventuellement des VIP présents
Speech of President NBTA Europe and possibly the present VIP
- 15.5. Sur l'hymne européen le drapeau NBTA Europe est descendu, plié, remis à un délégué du pays organisateur qui le remet au Président NBTA Europe.
On the European anthem the NBTA Europe flag came down, folded, handed over to a representative of the host country which gives it to the NBTA Europe President.
- 15.6. Le Président NBTA Europe le remet au Président du pays organisateur des prochains Championnats d'Europe de la même discipline.
The NBTA Europe President give it to the President of the host country of the next European Championships in the same discipline.
- 15.7. Il est procédé à la proclamation des résultats, les concurrents peuvent s'asseoir, pour la discipline Twirling (voir point 16.1) pour les Majorettes (voir point 16.2)
Next follows the proclamation of the results, competitors can sit, for the discipline Twirling (see point 16.1), for the Majorettes (see 16.2)
- 15.8. A la fin de la cérémonie, tous les Présidents des pays participants se rendent au bureau de calcul pour recevoir les résultats, feuilles de jugement et certificats de leur pays
At the end of the ceremony, all Presidents of the participating countries go to the tabulating room to receive the results, score sheets and certificates of their country



- 15.9. Si les organisateurs ont prévu un programme de divertissement, celui devra avoir lieu avant la cérémonie officielle. Durée maximale 45 minutes y compris mise en place.
If the organizers have planned an entertainment program, that must take place before the official ceremony. Time maximum 45 minutes including introduction.

16. Proclamation des résultats, déroulement *Proclamation of the results*

- 16.1. Ordre des résultats pour les Championnats TWIRLING
Order of the results for the TWIRLING Championships

Les lauréats sont appelés dans l'ordre inverse du classement
The winners are called in the reverse order of the standings

Strutting	Minimes / <i>Juvenile</i> Cadettes / <i>Preteen</i> Juniors / <i>Junior</i> Seniors / <i>Senior</i>
Solo 2 batons	Minimes / <i>Juvenile</i> Cadettes / <i>Preteen</i> Juniors / <i>Junior</i> Seniors / <i>Senior</i> Garçons Juniors / <i>Junior boys</i> Garçons Seniors / <i>Senior boys</i>
Rhythmic Twirl	Minimes / <i>Juvenile</i> Cadettes / <i>Preteen</i> Juniors / <i>Junior</i> Seniors / <i>Senior</i> Garçons Juniors / <i>Junior boys</i> Garçons Seniors / <i>Senior boys</i>
Solo 1 baton	Minimes / <i>Juvenile</i> Cadettes / <i>Preteen</i> Juniors / <i>Junior</i> Seniors / <i>Senior</i> Garçons Juniors / <i>Junior boys</i> Garçons Seniors / <i>Senior boys</i>
Duo / <i>Duet</i>	Minimes / <i>Juvenile</i> Cadettes / <i>Preteen</i> Juniors / <i>Junior</i> Seniors / <i>Senior</i>
Team Twirling	Juniors / <i>Junior</i> Seniors / <i>Senior</i>
Team Dance Twirl	Juniors / <i>Junior</i> Seniors / <i>Senior</i>
Pompoms	



Groupe de Twirling / *Twirling Corps*

Combiné
Overall Trophee Seul le pays gagnant est appelé
Only the winning country is called

16.2. Ordre des résultats pour les Championnats MAJORETTES *Order of the results for the MAJORETTES Championships*

Les lauréats sont appelés dans l'ordre inverse du classement
The winners are called in the reverse order of the standings

Solo accessoires Minimes / *Juvenile*
Accessories solo Cadettes / *Preteen*
 Juniors / *Junior*
 Seniors / *Senior*

Duo accessoires Minimes / *Juvenile*
Accessories duet Cadettes / *Preteen*
 Juniors / *Junior*
 Seniors / *Senior*

Groupes traditionnels Minimes / *Juvenile*
Traditional corps Juniors / *Junior*
 Seniors / *Senior*

Parade corps Minimes / *Juvenile*
 Juniors / *Junior*
 Seniors / *Senior*

Groupes exhibitions Minimes / *Juvenile*
Exhibition corps Juniors / *Junior*
 Seniors / *Senior*

Groupes accessoires Minimes / *Juvenile*
Accessories corps Juniors / *Junior*
 Seniors / *Senior*

Coupe showmanship Seul le pays gagnant est appelé
Showmanship Cup *Only the winning country is called*

16.3. A l'énoncé du nom des différents lauréats, ceux-ci se rendent sur le podium sans précipitations.
At the call of the different winners, these go to the podium without precipitation.

16.4. Avant l'hymne national, les trophées et médailles sont distribués
Before the national anthem, trophies and medals are distributed

16.5. L'hymne national du Champion de chaque catégorie sera diffusé et la levée des couleurs des trois premiers seront montées ou projetées, pendant 20 secondes pour tous les pays la même durée.
The national anthem of the Champion of each category will be played and the lifting of the colors of the first three will be mounted or projected for 20 seconds for all countries the same duration.